

Elenco dei tipi di documenti informatici che il Cliente intende sottoporre a conservazione utilizzando il Servizio.

Scheda conservazione – Fatturazione Elettronica

Tab. A - Tipi Documenti	Formati Accettati	Firma digitale	Foglio di Stile
FATTURA	XML/P7M	OBBLIGATORIA	http://www.fatturapa.gov.it/export/fatturazione/it/normativa/f-2.htm

METADATI

TAB. B – METADATI INTESTAZIONE - STANDARD SInCRO (UNI 11386:2010) Elenco metadati di intestazione obbligatori secondo lo standard UNI SInCRO	
ID pacchetto di versamento	Mimetype
ID Documento	Filename
Impronta Documento	Classe documentale
Data Chiusura	

TAB. C – METADATI OBBLIGATORI Elenco metadati obbligatori per la classe Presenti nell'Indice di Versamento (IPdV) e nell'Indice di Conservazione (IdC)			
Oggetto Documento	Cognome Destinatario	Cognome Soggetto Produttore	Cognome Soggetto Tributario
Data documento	Nome Destinatario	Nome Soggetto Produttore	Nome Soggetto Tributario
	Denominazione Destinatario	Denominazione Soggetto Produttore	Denominazione Soggetto Tributario
	Partita Iva Destinatario	Partita Iva Soggetto produttore	Partita IVA Soggetto Tributario
	Codice Fiscale Destinatario	Codice Fiscale Soggetto Produttore	Codice fiscale Soggetto Tributario

TAB. D – METADATI OPZIONALI Elenco Metadati disponibili, valorizzazione non obbligatoria. Presenti nell'Indice di Versamento (IPdV) e nell'Indice di Conservazione (IdC)			
Numero fattura	Codice tipologia documento (come da provv. PROT. N. 2010/143663)	Tipologia documento (come da provv. PROT. N. 2010/143663)	Sezionale
Data ricezione Sdl			

NOTE:

Il Cliente, dopo aver comunicato ad Aruba le caratteristiche, le modalità ed i termini di versamento dei documenti informatici in conservazione, approva espressamente quanto indicato nelle tabelle descrittive sopra riportate, facendole proprie in ogni loro parte, essendo perfettamente coincidenti alle istruzioni dal medesimo impartite.

Altresi, con la sottoscrizione del presente documento, il Cliente concede ad Aruba PEC, in via temporanea, per la durata del Contratto ed a titolo gratuito, i diritti di proprietà intellettuale necessari al regolare svolgimento delle prestazioni previste nel Contratto medesimo, senza che ciò faccia scaturire alcun obbligo per Aruba PEC e ferma restando la titolarità di detta proprietà intellettuale in capo al Cliente.

Scheda conservazione – Notifiche Fatturazione Elettronica

Tab. A - Tipi Documenti	Formati Accettati	Firma digitale	Foglio di Stile
NOTIFICA	XML/P7M	FACOLTATIVA	https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/schede/comunicazioni/fatture-e-corrispettivi/fatture-e-corrispettivi-st/st-invio-di-fatturazione-elettronica

METADATI

TAB. B – METADATI INTESTAZIONE - STANDARD SInCRO (UNI 11386:2010) Elenco metadati di intestazione obbligatori secondo lo standard UNI SInCRO	
ID pacchetto di versamento	Mimetype
ID Documento	Filename
Impronta Documento	Classe documentale
Data Chiusura	

TAB. C – METADATI OBBLIGATORI Elenco metadati obbligatori per la classe Presenti nell'Indice di Versamento (IPdV) e nell'Indice di Conservazione (IdC)			
Oggetto Documento	Cognome Destinatario	Cognome Soggetto Produttore	Cognome Soggetto Tributario
	Nome Destinatario	Nome Soggetto Produttore	Nome Soggetto Tributario
	Denominazione Destinatario	Denominazione Soggetto Produttore	Denominazione Soggetto Tributario
	Partita Iva Destinatario	Partita Iva Soggetto produttore	Partita IVA Soggetto Tributario
	Codice Fiscale Destinatario	Codice Fiscale Soggetto Produttore	Codice fiscale Soggetto Tributario

TAB. D – METADATI OPZIONALI Elenco Metadati disponibili, valorizzazione non obbligatoria. Presenti nell'Indice di Versamento (IPdV) e nell'Indice di Conservazione (IdC)			
Tipo Notifica	Esito	Numero Fattura	Data ricezione Sdl

NOTE:

Il Cliente, dopo aver comunicato ad Aruba le caratteristiche, le modalità ed i termini di versamento dei documenti informatici in conservazione, approva espressamente quanto indicato nelle tabelle descrittive sopra riportate, facendole proprie in ogni loro parte, essendo perfettamente coincidenti alle istruzioni dal medesimo impartite.

Altresì, con la sottoscrizione del presente documento, il Cliente concede ad Aruba PEC, in via temporanea, per la durata del Contratto ed a titolo gratuito, i diritti di proprietà intellettuale necessari al regolare svolgimento delle prestazioni previste nel Contratto medesimo, senza che ciò faccia scaturire alcun obbligo per Aruba PEC e ferma restando la titolarità di detta proprietà intellettuale in capo al Cliente.

Scheda conservazione – Comunicazioni Finanziarie - Liquidazione IVA

Tab. A - Tipi Documenti	Formati Accettati	Firma digitale
Liquidazione IVA	XML/P7M	OBBLIGATORIA

METADATI

TAB. B – METADATI INTESTAZIONE - STANDARD SInCRO (UNI 11386:2010) Elenco metadati di intestazione obbligatori secondo lo standard UNI SInCRO	
ID pacchetto di versamento	Mimetype
ID Documento	Filename
Impronta Documento	Classe documentale
Data Chiusura	

TAB. C – METADATI OBBLIGATORI Elenco metadati obbligatori per la classe Presenti nell'Indice di Versamento (IPdV) e nell'Indice di Conservazione (IdC)			
Oggetto Documento	Nome Soggetto Produttore	Nome Destinatario	Nome Soggetto Tributario
Partita Iva Contribuente	Cognome Soggetto Produttore	Cognome Destinatario	Cognome Soggetto Tributario
Codice Fiscale Contribuente	Denominazione Soggetto Produttore	Denominazione Destinatario	Denominazione Soggetto Tributario
Data ora ricezione	Partita Iva Soggetto Produttore	Partita Iva Destinatario	Partita Iva Soggetto Tributario
	Codice Fiscale Soggetto Produttore	Codice Fiscale Destinatario	Codice Fiscale Soggetto Tributario

TAB. D – METADATI OPZIONALI Elenco Metadati disponibili, valorizzazione non obbligatoria. Presenti nell'Indice di Versamento (IPdV) e nell'Indice di Conservazione (IdC)			
Codice Fornitura	Anno Imposta	Codice Fiscale Dichiarante Sottoscrittore	Ultimo Mese
Codice Fiscale Dichiarante	Liquidazione Gruppo	Codice Fiscale Società	Mese
Partita Iva Controllante		Codice Fiscale Intermediario	Trimestre

NOTE:

Il Cliente, dopo aver comunicato ad Aruba le caratteristiche, le modalità ed i termini di versamento dei documenti informatici in conservazione, approva espressamente quanto indicato nelle tabelle descrittive sopra riportate, facendole proprie in ogni loro parte, essendo perfettamente coincidenti alle istruzioni dal medesimo impartite.

Altresì, con la sottoscrizione del presente documento, il Cliente concede ad Aruba PEC, in via temporanea, per la durata del Contratto ed a titolo gratuito, i diritti di proprietà intellettuale necessari al regolare svolgimento delle prestazioni previste nel Contratto medesimo, senza che ciò faccia scaturire alcun obbligo per Aruba PEC e ferma restando la titolarità di detta proprietà intellettuale in capo al Cliente.

Scheda conservazione – Comunicazioni Finanziarie – Dati Fatture

Tab. A - Tipi Documenti	Formati Accettati	Firma digitale
Dati Fatture	XML/P7M	OBBLIGATORIA

METADATI

TAB. B – METADATI INTESTAZIONE - STANDARD SInCRO (UNI 11386:2010) Elenco metadati di intestazione obbligatori secondo lo standard UNI SInCRO	
ID pacchetto di versamento	Mimetype
ID Documento	Filename
Impronta Documento	Classe documentale
Data Chiusura	

TAB. C – METADATI OBBLIGATORI Elenco metadati obbligatori per la classe Presenti nell'Indice di Versamento (IPdV) e nell'Indice di Conservazione (IdC)			
Oggetto Documento	Nome Soggetto Produttore	Nome Destinatario	Nome Soggetto Tributario
Partita Iva Cedente	Cognome Soggetto Produttore	Cognome Destinatario	Cognome Soggetto Tributario
Partita Iva Cessionario	Denominazione Soggetto Produttore	Denominazione Destinatario	Denominazione Soggetto Tributario
Tipo documento	Partita Iva Soggetto Produttore	Partita Iva Destinatario	Partita Iva Soggetto Tributario
Numero	Codice Fiscale Soggetto Produttore	Codice Fiscale Destinatario	Codice Fiscale Soggetto Tributario

TAB. D – METADATI OPZIONALI ELENCO METADATI DISPONIBILI, VALORIZZAZIONE NON OBBLIGATORIA. PRESENTI NELL'INDICE DI VERSAMENTO (IPdV) E NELL'INDICE DI CONSERVAZIONE (IdC)			
Progressivo Invio	Codice Fiscale Cessionario	ID file rettifica	Codice Fiscale Cedente
Codice Fiscale Dichiarante	Nome Cessionario	Posizione rettifica	Nome Cedente
Data	Cognome Cessionario	Tipo fattura	Cognome Cedente
Data ora ricezione	Denominazione Cessionario	Data registrazione	Denominazione Cedente

NOTE:

Il Cliente, dopo aver comunicato ad Aruba le caratteristiche, le modalità ed i termini di versamento dei documenti informatici in conservazione, approva espressamente quanto indicato nelle tabelle descrittive sopra riportate, facendole proprie in ogni loro parte, essendo perfettamente coincidenti alle istruzioni dal medesimo impartite.

Altresì, con la sottoscrizione del presente documento, il Cliente concede ad Aruba PEC, in via temporanea, per la durata del Contratto ed a titolo gratuito, i diritti di proprietà intellettuale necessari al regolare svolgimento delle prestazioni previste nel Contratto medesimo, senza che ciò faccia scaturire alcun obbligo per Aruba PEC e ferma restando la titolarità di detta proprietà intellettuale in capo al Cliente.

Scheda conservazione – Comunicazioni Finanziarie – Notifiche

Tab. A - Tipi Documenti	Formati Accettati	Firma digitale
Notifiche Comunicazioni Finanziarie	XML/P7M	FACOLTATIVA

METADATI

TAB. B – METADATI INTESTAZIONE - STANDARD SInCRO (UNI 11386:2010) Elenco metadati di intestazione obbligatori secondo lo standard UNI SInCRO	
ID pacchetto di versamento	Mimetype
ID Documento	Filename
Impronta Documento	Classe documentale
Data Chiusura	

TAB. C – METADATI OBBLIGATORI Elenco metadati obbligatori per la classe Presenti nell'Indice di Versamento (IPdV) e nell'Indice di Conservazione (IdC)			
Oggetto Documento	Nome Soggetto Produttore	Nome Destinatario	Nome Soggetto Tributario
Data ora ricezione	Cognome Soggetto Produttore	Cognome Destinatario	Cognome Soggetto Tributario
	Denominazione Soggetto Produttore	Denominazione Destinatario	Denominazione Soggetto Tributario
	Partita Iva Soggetto Produttore	Partita Iva Destinatario	Partita Iva Soggetto Tributario
	Codice Fiscale Soggetto Produttore	Codice Fiscale Destinatario	Codice Fiscale Soggetto Tributario

TAB. D – METADATI OPZIONALI ELENCO METADATI DISPONIBILI, VALORIZZAZIONE NON OBBLIGATORIA. PRESENTI NELL'INDICE DI VERSAMENTO (IPdV) E NELL'INDICE DI CONSERVAZIONE (IdC)			
Tipo	Esito File		

NOTE:

Il Cliente, dopo aver comunicato ad Aruba le caratteristiche, le modalità ed i termini di versamento dei documenti informatici in conservazione, approva espressamente quanto indicato nelle tabelle descrittive sopra riportate, facendole proprie in ogni loro parte, essendo perfettamente coincidenti alle istruzioni dal medesimo impartite.

Altresi, con la sottoscrizione del presente documento, il Cliente concede ad Aruba PEC, in via temporanea, per la durata del Contratto ed a titolo gratuito, i diritti di proprietà intellettuale necessari al regolare svolgimento delle prestazioni previste nel Contratto medesimo, senza che ciò faccia scaturire alcun obbligo per Aruba PEC e ferma restando la titolarità di detta proprietà intellettuale in capo al Cliente.