

MODIFICA INDIRIZZO E-MAIL

Informazioni utili per completare la richiesta con successo

Gentile Cliente,

ti invitiamo a rispettare queste poche e semplici **REGOLE**:

- La variazione può essere richiesta solo dall'intestatario dei dati da modificare (rappresentante legale in caso di persone giuridiche);
- Compilare tutti i **campi obbligatori, contrassegnati da un asterisco (*)**;
- Indicare un solo indirizzo email;
- **Allegare una copia di un documento d'identità valido dell'intestatario** (non necessario se il modulo è firmato digitalmente);

Inoltre ti ricordiamo di:

- Scrivere in stampatello o compilare il modulo dal PC prima di stamparlo;
- Apporre tutte le **firme richieste**;
- Controllare che il documento d'Identità non sia scaduto;

Le possibili **MODALITÀ D'INVIO** della richiesta:

- **Ticket**: allegare il modulo ad un ticket aperto tramite <https://assistenza.aruba.it/Main/> (CONSIGLIATO per evitare problemi di leggibilità della documentazione);
- **Via Fax**: al numero 0575 862110 (Se la trasmissione non dovesse essere ottimale, la richiesta potrebbe essere respinta).

Aruba si riserva la facoltà di richiedere ulteriori documentazioni al fine di accertare l'identità dei soggetti coinvolti nelle modifiche.

MODIFICA INDIRIZZO E-MAIL

DA COMPILARE IN STAMPATELLO

Il/La Sottoscritto/a* Tel.

Codice Fiscale*

Da compilare **OBBLIGATORIAMENTE** in caso di Intestatario corrispondente a Persona Giuridica / Libero Professionista

Legale Rappresentante di

Partita IVA

Libero Professionista con Partita IVA

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 D.P.R. n. 445/2000

CHIEDE

che l'attuale indirizzo e-mail di riferimento venga sostituito con il seguente:

@ .

E CHIEDE:

- 1) di aggiornare l'indirizzo e-mail nei Dati Anagrafici
- 2) di aggiornare l'indirizzo e-mail nei dati dei seguenti Domini:

Elenco dei Domini su cui effettuare la modifica di indirizzo email		Su quali dati si vuole effettuare la modifica?		
		Dati Login	Dati Fatturazione	Dati Intestatario
WWW.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
WWW.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
WWW.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
WWW.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
WWW.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
WWW.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Attenzione: Cambio Dati e Blocco per 60 giorni

Per i 60 giorni seguenti la modifica tutti i domini, ad esclusione di: .IT, .EU, .US, .CO.UK, .ORG.UK, .ES, .DE, .TV, .FM, vengono bloccati, rendendo così impossibile il trasferimento ad altro Registrar.

Se hai chiesto il cambio per domini con Tld differenti da quelli elencati, puoi evitare il transfer-lock selezionando l'opzione seguente.

Non voglio che il dominio venga posto nello stato di transfer-lock nei 60 giorni successivi alla modifica che sto effettuando.

Il Sottoscritto dichiara di aver preso attenta e completa visione e di accettare le Condizioni di fornitura dei Servizi Hosting Aruba.it v. 2.4 disponibili al link <https://hosting.aruba.it/termini-condizioni.aspx> e dei documenti che, unitamente ad esse, costituiscono il Contratto.

TIMBRO E FIRMA* _____

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 cod. civ. si approvano espressamente i seguenti articoli delle Condizioni di Fornitura dei Servizi Hosting Aruba.it vers. 2.4, **Sezione I:** 1) Definizioni; 4) Perfezionamento del Contratto; 5) Attivazione ed erogazione del Servizio; 6) Durata del Contratto e rinnovo; 7) Corrispettivi, modalità e termini di pagamento, garanzie; 8) Ritardato o mancato pagamento; 9) Obblighi e limitazioni di responsabilità di Aruba; 10) Obblighi e diritti del Cliente; 11) Assistenza e manutenzione; 12) Sospensione del Servizio; 13) Recesso; 14) Clausola risolutiva espressa – risoluzione per inadempimento – condizioni risolutive; 15) Modifiche al Contratto e/o alle Policy Aruba; 16) Copyright e licenze; 17) Sicurezza delle informazioni; 18) Disposizioni finali; 20) Buoni sconto; 21) Ultrattività; 23) Legge applicabile, giurisdizione e foro competente; **Sezione II:** 1) Definizioni; 2) Obblighi e limitazioni di responsabilità di Aruba; 3) Obblighi e diritti del Cliente; 4) Durata del Servizio; **Sezione III:** 2) Attivazione, erogazione del Servizio Pec e Servizi Opzionali; 3) Durata e rinnovo; 4) Obblighi, divieti e responsabilità del Cliente; 5) Limitazioni di responsabilità dei Fornitori; 7) Modifiche ai dati; 8) Disattivazione del Servizio prima della scadenza; **Sezione IV:** 2) Attivazione ed erogazione del Servizio SMS; 3) Durata del Servizio SMS; 4) Obblighi e limitazioni di responsabilità di Aruba; 5) Obblighi e diritti del Cliente; **Sezione V:** 2) Disposizioni comuni; 3) Servizio aggiuntivo “Backorder”; 4) Servizio aggiuntivo “Brokeraggio”; 5) Servizio aggiuntivo “Valutazione domini”; 6) Servizio aggiuntivo “Gestione portafoglio domini”.

TIMBRO E FIRMA* _____

Manifestazione del consenso al trattamento dei dati personali

Il sottoscritto dichiara di aver preso attenta visione dell’Informativa resa da Aruba S.p.A. ai sensi dell’Art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 (“GDPR”) e disponibile al link https://www.aruba.it/informativa_arubaspa.pdf, e di rilasciare il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità ivi indicate finalizzate alla corretta esecuzione delle obbligazioni contrattuali. Il Cliente dichiara, altresì, di essere consapevole che in mancanza di rilascio del consenso a tale trattamento potranno trovare applicazione le disposizioni indicate nella predetta Informativa.

DATA* ____ / ____ / ____ **LUOGO*** _____

TIMBRO E FIRMA* _____

Allegare un Documento d’identità valido del richiedente