



# MODIFICA TITOLARE CASELLE PEC

Da compilare in STAMPATELLO a cura del Titolare o della/e casella/e PEC o del Legale Rappresentante in caso di Persone Giuridiche

## DATI TITOLARE

Il/La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Nato/a Il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
 A \_\_\_\_\_ Pr (\_\_\_\_\_) Cod.Fisc \_\_\_\_\_  
 Residente A \_\_\_\_\_ Pr (\_\_\_\_\_)  
 In Via/Piazza \_\_\_\_\_ Nr° \_\_\_\_\_  
 P. Iva.\* \_\_\_\_\_  
 \*da **Inserire** solo in caso di **Liberi Professionisti**

### Da Compilare Solo In Caso Di Casella/e PEC Intestata/e a Persone Giuridiche/Imprese Individuali:

Legale Rappresentante di \_\_\_\_\_ P.Iva \_\_\_\_\_

## CASELLE PEC

### Attuale Titolare della/e Casella/e PEC:

1) _____ @ _____	5) _____ @ _____
2) _____ @ _____	6) _____ @ _____
3) _____ @ _____	7) _____ @ _____
4) _____ @ _____	8) _____ @ _____

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 D.P.R. n. 445/2000,

### DICHIARA

- di avere provveduto alla cancellazione del contenuto della/e casella/e PEC sopraindicata/e\*
- \*Aruba Spa non risponde per eventuali messaggi di posta non eliminati che potranno pertanto essere visualizzati dal nuovo intestatario
- di cedere la/e suddetta/e casella/e PEC a:

## DATI NUOVO TITOLARE E FATTURAZIONE

Utente già iscritto\*\* con login \_\_\_\_\_@aruba.it intestata a:

Nome Cognome \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_  
P. Iva (da inserire solo in caso di Liberi Professionisti) \_\_\_\_\_

Oppure

Ragione Sociale/Denominazione \_\_\_\_\_ P.Iva \_\_\_\_\_  
Legale Rappresentante \_\_\_\_\_

**\*\*Se non iscritto** compila il form sottostante:

Recapito Telefonico \_\_\_\_\_

**ATTENZIONE!!** Aruba si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione.

Compilare in **STAMPATELLO** con i dati del Titolare Caselle Pec

Inserire la/e casella/e PEC di cui si è titolari e per le quali si richiede modifica del **Titolare**.

Barrare la casella  in caso il Nuovo Titolare sia già iscritto ad Aruba ed in possesso di relativa login, da indicare dove richiesto

Se il Nuovo Titolare non è già iscritto ad Aruba e non possiede pertanto una login, compilare il form di seguito

Nel caso in cui il Nuovo Titolare già iscritto ad Aruba sia Persona Fisica/ Libero Professionista Inserire i dati anagrafici del nuovo titolare

In caso il Nuovo Titolare sia Persona Giuridica (società, associazioni, enti, imprese individuali etc.) inserire qui i dati azienda,

**DATI NUOVO TITOLARE E FATTURAZIONE**

Nome Cognome \_\_\_\_\_ Nato/a Il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
 A \_\_\_\_\_ Pr. (\_\_\_\_) Cod. Fisc. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ P. Iva.(in caso Libero Professionista)  
 Residente A \_\_\_\_\_ C.a.P. \_\_\_\_\_ Pr. (\_\_\_\_)  
 In Via/Piazza \_\_\_\_\_ Nr° \_\_\_\_\_  
 Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ E-mail Di Riferimento \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

**Da compilare solo in caso di casella/e PEC intestata/e a Persone Giuridiche/Imprese individuali:**

Legale Rappresentante di Ragione Sociale/Denominazione \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Partita Iva \_\_\_\_\_  
 Con Sede a \_\_\_\_\_ C.a.p. \_\_\_\_\_ Pr (\_\_\_\_)  
 In Via/Piazza \_\_\_\_\_ Nr° \_\_\_\_\_

Il sottoscritto, **nuovo Titolare**, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 D.P.R. n. 445/2000, mediante la sottoscrizione del presente documento dichiara che i dati al medesimo riferibili ed indicati e/o richiamati nel presente modulo sono aggiornati e veriferi, autorizza Aruba, qualora i dati sopra indicati non corrispondano a quelli già presenti nei database della medesima in riferimento al "nuovo Titolare", ad aggiornare questi ultimi sostituendoli con quelli indicati nel presente Modulo, ed esprime il proprio consenso ad avere assegnata la titolarità della/e casella/e PEC e/o dominio/i certificato/i sopra indicati

**FIRMA E ACCETTAZIONE**

**Luogo** \_\_\_\_\_ **Data** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
**Firma (Timbro) Attuale Titolare** \_\_\_\_\_ **Firma (Timbro) Nuovo Titolare** \_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.1341 e 1342 Cod. Civ. si approvano espressamente i seguenti articoli delle Condizioni di fornitura dei servizi di certificazione - Sezione I: 1) Definizioni; 4) Perfezionamento del Contratto; 5) Attivazione ed erogazione del Servizio; 6) Durata del Contratto e rinnovo; 4) Corrispettivi, modalità e termini di pagamento, garanzie; 8) Ritardato o mancato pagamento; 9) Obblighi e limitazioni di responsabilità dei Fornitori; 10) Obblighi e diritti del Cliente; 11) Assistenza e manutenzione; 12) Sospensione del Servizio; 13) Recesso; 14) Clausola risolutiva espressa - risoluzione per inadempimento - condizioni risolutive; 15) Modifiche al Contratto, alle Policy Aruba e/o ai Manuali; 17) Sicurezza delle informazioni; 18) Disposizioni finali; 20) Ultrattività; 22) Legge applicabile e foro competente; 23) Rinvio ai Manuali; Sezione IV: 4) Accesso al Servizio; 8) Limitazioni di responsabilità dei Fornitori.

**Data** \_\_\_\_\_ **Firma (Timbro) Nuovo Titolare** \_\_\_\_\_

**Manifestazione di consenso al trattamento dei dati personali**  
 Preso atto dell'Informativa ex art. 13 legge 196/2003 contenuta nelle Condizioni di fornitura dei servizi di certificazione, il Sottoscritto conferisce il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali per le finalità e con le modalità ivi indicate

**Data** \_\_\_\_\_ **Firma (Timbro) Nuovo Titolare** \_\_\_\_\_

**Consenso al ricevimento di comunicazioni pubblicitarie e promozionali - FACOLTATIVO**  
 Letta l' Informativa privacy contenuta nelle Condizioni Generali di Contratto "Posta Elettronica Certificata" rilascio il consenso per ricevere comunicazioni pubblicitarie e promozionali sui servizi Aruba, usufruire di sconti, omaggi ed offerte esclusive.

**Data** \_\_\_\_\_ **Firma (Timbro) Nuovo Titolare** \_\_\_\_\_

**IMPORTANTE:** Successivamente alla modifica, al nuovo Titolare verrà comunicata a mezzo e-mail, una nuova password per ciascuna casella interessata nel cambio.

**Si allega: copia documenti di identità delle parti**

**Recapito Telefonico** \_\_\_\_\_

**ATTENZIONE!!** Aruba si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione.

Inserire un Numero di Telefono o Cellulare di Reperibilità.

Compilare con i dati del nuovo Titolare se Persona Fisica

Compilare i campi Luogo e Data e inserire, ove richiesto, le Firme e Timbro dell' Attuale e del Nuovo Titolare